

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ АКТОВ ЭКСПЕРТИЗЫ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

Список изменяющих документов
(в ред. Приказа ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

Положение о порядке выдачи актов экспертизы для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - Положение) разработано на основании [Соглашения](#) по вопросам свободных (специальных, особых) экономических зон на таможенной территории Таможенного союза и таможенной процедуры свободной таможенной зоны от 18 июня 2010 года (далее - Соглашение от 18 июня 2010 года), Федерального [закона](#) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон N 44-ФЗ), [постановления](#) Правительства Российской Федерации "Об установлении запрета на допуск отдельных видов товаров машиностроения, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 14 июля 2014 года N 656 (далее - постановление Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656), а также других нормативных документов, регулирующих вопросы осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Раздел 1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

1.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия <1>:

<1> Используемые в Положении понятия "закупка товара для обеспечения государственных или муниципальных нужд", "участник закупки", "заказчик", "базовое транспортное средство" соответствуют определениям данных понятий, соответственно изложенным в [Законе](#) N 44-ФЗ и [постановлении](#) Правительства РФ от 10.09.2009 N 720 "Об утверждении технического регламента о безопасности колесных транспортных средств", и приводятся для удобства их использования, применительно к настоящему Положению.

закупка товара для обеспечения государственных или муниципальных нужд - совокупность действий, осуществляемых в установленном [Законом](#) N 44-ФЗ порядке заказчиком и направленных на обеспечение государственных или муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика и завершается исполнением обязательств сторонами контракта;

участник закупки - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;

заказчик (организатор закупки) - государственный или муниципальный заказчик либо в соответствии с [частью 1 статьи 15](#) Закона N 44-ФЗ бюджетное учреждение, осуществляющие закупки;

уполномоченная ТПП - Торгово-промышленная палата Российской Федерации (ТПП России) и уполномоченные ею торгово-промышленные палаты в Российской Федерации, имеющие право выдавать акты экспертизы для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

акт экспертизы - акт экспертизы для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд - документ, выданный уполномоченной ТПП участнику закупки, который подтверждает соответствие товаров требованиям, предусмотренным [постановлением](#) Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656;

заявитель - участник закупки, обратившийся в уполномоченную ТПП с заявлением о получении акта экспертизы в соответствии с требованиями настоящего Положения;

базовое транспортное средство - транспортное средство, которое в целом, или его кузов, или шасси были использованы для создания другого транспортного средства;

информационный ресурс ТПП РФ - совокупность информации о выданных актах экспертизы для производителей товара, содержащейся в центральной базе данных ТПП России, с помощью которого обеспечивается формирование, хранение, а также предоставление такой информации с использованием официального сайта ТПП России и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Раздел 2. Общие положения.

2.1. Торгово-промышленные палаты в Российской Федерации выдают акты экспертизы для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд (акты экспертизы) в строгом соответствии с настоящим Положением.

2.2. К выдаче актов экспертизы допускаются исключительно уполномоченные ТПП, перечень которых приведен в [приложении 1](#) к настоящему Положению.

Перечень уполномоченных ТПП размещается на официальном сайте ТПП России.

2.3. Выдача актов экспертизы осуществляется на платной основе согласно единым тарифам, утверждаемым приказами ТПП России.

2.4. Общий контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет ТПП России. В этих целях ТПП России в установленном порядке проводит проверку деятельности уполномоченных ТПП по выдаче актов экспертизы.

2.5. В случае нарушения порядка выдачи актов экспертизы уполномоченные ТПП, допустившие такие нарушения, могут быть решением Правления ТПП России лишены права выдачи указанных документов до выполнения требований, изложенных в настоящем Положении.

2.6. Уполномоченные ТПП в соответствии с российским законодательством несут ответственность за разглашение конфиденциальных сведений, полученных в ходе реализации настоящего Положения.

(п. 2.6 введен [Приказом](#) ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

Раздел 3. Условия и особенности выдачи актов экспертизы.

3.1. Акты экспертизы выдаются уполномоченными ТПП заинтересованным участникам закупок (заявителям) на товары, указанные в [пунктах 14 - 16, 18, 20 - 26](#) и [33](#) Перечня, предусмотренного приложением к постановлению Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656 (далее - Перечень), которые должны быть изготовлены в соответствии с требованиями, изложенными в [примечании](#) к Перечню, включая товары, изготовленные на основе базовых транспортных средств, которые были произведены в соответствии с требованиями [постановления](#) Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656.

(в ред. [Приказа](#) ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

3.1.1. При этом товары под [пунктами 14 - 16, 33](#) Перечня или базовые транспортные средства для производства данных товаров, помимо соответствия вышеизложенным требованиям, должны отвечать одному из следующих условий:

(в ред. [Приказа](#) ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

произведены лицами (хозяйствующими субъектами), перечисленными в [Перечне](#) хозяйствующих субъектов, осуществляющих в 2010 году производство моторных транспортных средств с применением понятия "промышленная сборка" в соответствии с критериями, указанными в [пункте 7.1.1](#) решения Комиссии Таможенного союза от 27 ноября 2009 года N 130, который утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 27 января 2010 г. N 169 "О предоставлении тарифных льгот по уплате ввозных таможенных пошлин хозяйствующим субъектам, осуществляющим производство моторных транспортных средств";

абзац исключен. - [Приказ](#) ТПП РФ от 16.03.2015 N 19

произведены российскими юридическими лицами, осуществляющими ввоз автокомпонентов для промышленной сборки моторных транспортных средств на основании соглашений о ввозе товаров, предназначенных для промышленной сборки моторных транспортных средств [товарных позиций 8701 - 8705](#) ТН ВЭД ТС, их узлов и агрегатов, заключенных с Министерством экономического развития Российской Федерации, при условии надлежащего исполнения указанных соглашений;

(абзац введен [Приказом](#) ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

произведены в режиме, предусмотренном [абзацем 6 пункта 2 статьи 10](#) Соглашения от 18 июня 2010 года, лицами, государственная регистрация которых осуществлена в Калининградской области и которые по состоянию на 1 апреля 2006 года осуществляли деятельность на основании Федерального [закона](#) Российской Федерации от 22 января 1996 года N 13-ФЗ "Об Особой экономической зоне в Калининградской области".

3.1.2. Акты экспертизы не выдаются, если товары под [пунктами 14 - 16, 33](#) Перечня или базовые транспортные средства для изготовления данных товаров не были произведены лицами, указанными в [подпункте 3.1.1 пункта 3.1](#) раздела 3 настоящего Положения.

(в ред. [Приказа](#) ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

3.2. Если иное не предусмотрено настоящим Положением, акт экспертизы оформляется на основании первичного акта экспертизы, выполненного экспертами уполномоченной ТПП, которая расположена в месте нахождения непосредственного производителя товара - объекта закупок (его филиала, обособленного подразделения). Указанные первичные акты экспертизы оформляются на постоянную номенклатуру товаров сроком на один год (далее - Годовые акты экспертизы).

[Порядок](#) заполнения Годовых актов экспертизы, а также порядок получения таких документов уполномоченными ТПП, которые на их основании непосредственно выдают акты экспертизы, утверждаются ТПП России.

3.3. Акты экспертизы выдаются уполномоченными ТПП с применением программного комплекса по оформлению, выдаче и учету актов экспертизы, разрабатываемого и внедряемого ТПП России.

3.4. Акты экспертизы в электронном виде направляются в центральную базу данных ТПП России в течение двух рабочих дней.

3.5. ТПП России ведет единую электронную базу данных актов экспертизы, выдаваемых на территории Российской Федерации.

3.6. ТПП России размещает на информационном ресурсе ТПП РФ сведения о производителях и товарах, на которые оформлены Годовые акты экспертизы.

3.7. Акт экспертизы прекращает свое действие после завершения закупки товара для обеспечения государственных или муниципальных нужд, для которой он был предназначен.

3.8. В случае утраты или повреждения акта экспертизы по письменной просьбе заявителя выдается его дубликат. При выдаче дубликата в акте экспертизы указываются дата выдачи дубликата, слово "Дубликат", номер и дата утраченного или поврежденного оригинала акта экспертизы. Дубликат акта экспертизы вступает в силу с даты выдачи оригинала и прекращает свое действие после завершения закупки, для которой оригинал акта экспертизы был предназначен.

3.9. Копии актов экспертизы, другие документы, на основании которых были выданы указанные документы, хранятся в уполномоченной ТПП в течение трех лет с даты выдачи.

3.10. Механизм подтверждения соответствия Республики Армения, Республики Беларусь и Республики Казахстан товаров, указанных в [пунктах 14 - 16, 18, 20 - 26 и 33](#) Перечня, требованиям, предусмотренным [примечанием](#) к Перечню, определяется органами исполнительной власти указанных государств по результатам консультаций, проведенных в соответствии с [пунктом 4](#) постановления Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656.

(в ред. [Приказа](#) ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

Раздел 4. Перечень и порядок предоставления документов, необходимых для получения акта экспертизы.

4.1. Для получения акта экспертизы участник закупки представляет в уполномоченную ТПП заявление с просьбой о выдаче акта экспертизы (далее - заявление), которое подписывается руководителем заявителя (участника закупок) или уполномоченным лицом, действующим на основании доверенности или приказа (распоряжения) заявителя.

В заявлении указываются наименование и адрес заказчика (организатора закупки); идентификационный код закупки; наименование товара - объекта закупок (с указанием марки, модели, иной маркировки, необходимой для идентификации товара, а также с указанием кодов классификации по Общероссийскому [классификатору](#) продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008)), его количество, наименование и адрес производителя товара, другая информация, необходимая для оформления и выдачи акта экспертизы, а также запись заявителя о том, что он несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов (форма заявления приведена в [приложении 2](#) к настоящему Положению).

(в ред. [Приказа](#) ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

Заявлением также подтверждается, что в случае, если заявитель будет определен в качестве поставщика объекта закупки, то:

- поставляемый по контракту товар будет соответствовать требованию [подпункта 7 пункта 1 статьи 33](#) Закона N 44-ФЗ;

- заявитель принимает на себя обязательство письменно уведомить уполномоченную ТПП об исполнении контракта на такую закупку в течение пятнадцати рабочих дней с момента его заключения.

В заявлении может быть указана дополнительная информация, связанная с участием в закупках, о которой заявитель - участник закупок считает необходимым уведомить уполномоченную ТПП.

4.2. К заявлению прилагаются следующие сведения и документы <1>:

<1> Документы, необходимые для выдачи актов экспертизы и ранее представленные в Уполномоченную ТПП, могут быть представлены однократно при условии, что в них не вносились изменения и дополнения. При этом сведения о таких документах вносятся в заявление.

4.2.1. Правоустанавливающие и регистрационные документы заявителя (копии учредительных документов, свидетельство или справка из ФНС о постановке на налоговый учет в налоговом органе с указанием ОГРН, информационное письмо из Росстата с указанием кода ОКПО (индивидуальный предприниматель представляет копию свидетельства индивидуального частного предпринимателя и копию общегражданского паспорта), для физического лица - копия общегражданского паспорта <1>.

<1> Хозяйствующие субъекты или физические лица Республики Армения, Республики Беларусь и Республики Казахстан предоставляют аналогичные документы, предусмотренные национальным законодательством указанных стран.
(в ред. [Приказа](#) ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

Абзац исключен. - [Приказ](#) ТПП РФ от 16.03.2015 N 19.

4.2.2. При наличии Годового акта экспертизы заявитель указывает в заявлении сведения о Годовом акте экспертизы (номер, дата, наименование выдавшей его уполномоченной ТПП <1>).

<1> Сведения о Годовом акте экспертизы (номер, дата, наименование выдавшей его Уполномоченной ТПП) размещаются на информационном ресурсе ТПП РФ.

Если производителем товара - объекта закупки является хозяйствующий субъект Республики Армения, Республики Беларусь или Республики Казахстан, то к заявлению прилагается документ, подтверждающий соответствие товаров требованиям, предусмотренным [постановлением](#) Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656. Данный документ выдается уполномоченным органом Республики Армения, Республики Беларусь или Республики Казахстан, определенным в качестве такового заинтересованными органами исполнительной власти указанных стран по результатам консультаций, проведенных в соответствии с [пунктом 4](#) постановления Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656.

(в ред. [Приказа](#) ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

4.2.3. При отсутствии Годового акта экспертизы или документа, указанного в [абзаце 2 подпункта 4.2.2 пункта 4.2 раздела 4](#) настоящего Положения, заявитель предоставляет уполномоченную ТПП следующие документы и сведения:

4.2.3.1. Документы и сведения, подтверждающие наличие производства, а именно:

- наличие производственных площадей (свидетельство о праве собственности или договор аренды и акт приема-передачи производственных площадей);
- сведения о производственных мощностях (перечень оборудования и балансовая справка или договор аренды и акт приема-передачи оборудования);
- сведения о наличии персонала (справка о численности персонала, занятого в производстве, перечень должностей).

4.2.3.2. Сведения и документы, подтверждающие факт изготовления товара, а именно:

- технологическая карта (технологическая инструкция) процесса производства продукции с указанием перечня технологических операций, используемых при изготовлении конечной продукции <1>;

<1> Допускается предоставление выписки из технологической карты (технологической инструкции) процесса производства с перечнем и подробным описанием технологических операций, используемых при изготовлении конечной продукции.

- технические регламенты, ГОСТы, стандарт предприятия, технические условия, технологические регламенты;
- лицензии и разрешения на виды работ или виды деятельности, выполняемые в рамках проведения производственных операций;
- сертификат соответствия на продукцию, подлежащую обязательной сертификации;
- сведения о производственных операциях, осуществляемых по договорам оказания услуг, выполнения работ, подряда, в случае использования производственных мощностей других хозяйствующих субъектов на территориях Российской Федерации, Республики Беларусь и Республики Казахстан;
- сведения о присвоенных международных идентификационных кодах изготовителя - World Manufacturer Identifier (WMI) (если такой присвоен);
(в ред. Приказа ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)
- сведения о Годовых актах экспертизы в случае использования в производстве конечного товара продукции, на которую имеются такие акты.

4.2.3.3. Сведения и документы, подтверждающие соответствие требованиям подпункта "б" пункта 1 постановления Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656 (примечание).

Если товар - объект закупки или базовое транспортное средство, используемое для производства данного товара, произведены:

- лицами, указанными в абзаце 2 подпункта "б" пункта 1 постановления Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656, предоставляется документ, подтверждающий, что такие лица входят в Перечень хозяйствующих субъектов, осуществляющих в 2010 году производство моторных транспортных средств с применением понятия "промышленная сборка" в соответствии с критериями, указанными в пункте 7.1.1 решения Комиссии Таможенного союза от 27 ноября 2009 года N 130, который утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 27 января 2010 года N 169 "О предоставлении тарифных льгот по уплате ввозных таможенных пошлин хозяйствующим субъектам, осуществляющим производство моторных транспортных средств";

- лицами, указанными в абзаце 3 подпункта "б" пункта 1 постановления Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656, предоставляются сведения о том, что товар - объект закупки произведен юридическим лицом, осуществляющим ввоз автокомпонентов для промышленной сборки моторных транспортных средств на основании соглашений о ввозе товаров, предназначенных для промышленной сборки моторных транспортных средств товарных позиций 8701 - 8705 ТН ВЭД ТС, их узлов и агрегатов, заключенных с Министерством экономического развития Российской Федерации. При этом в разделе "Дополнительная информация" заявления, предусмотренного пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Положения, делается соответствующая запись о выполнении изложенного условия с указанием наименования и реквизитов такого соглашения, а также подтверждением о его надлежащем исполнении;

- лицами, указанными в абзаце 4 подпункта "б" пункта 1 постановления Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656, предоставляется документ, подтверждающий, что такие лица зарегистрированы в Калининградской области и по состоянию на 1 апреля 2006 года осуществляли свою деятельность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 22 января 1996 года N 13-ФЗ "Об Особой экономической зоне в Калининградской области".

При этом, если указанные в подпункте "б" пункта 1 постановления Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656 лица являются сборочными предприятиями (заводами) и осуществляют производство товара - объекта закупки или базовых транспортных средств, используемых для производства данных товаров, на основании заключенных договоров подряда, выполнения работ (оказания услуг), предоставляются копии таких договоров.

Примечание: Подпункт применяется для товаров, указанных в пунктах 14 - 16, 33 Перечня, или базовых транспортных средств, используемых для производства данных товаров

(пп. 4.2.3.3 введен Приказом ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

4.2.4. Если заявитель не является производителем и/или собственником товара - объекта закупки, он представляет в уполномоченную ТПП гарантийное письмо о заключении контракта с производителем или иным лицом на поставку товара - объекта закупок в необходимых количестве и номенклатуре в случае, если такой заявитель будет определен в качестве поставщика товара для закупок.

4.3. С целью установления достоверности представленных заявителем сведений и документов уполномоченная ТПП вправе осуществлять проверку изготовления (производства) товаров и первичной документации, связанной с таким производством, непосредственно на предприятиях.

4.4. Представленные сведения и документы должны быть подписаны руководителем заявителя или уполномоченным им лицом, действующим на основании доверенности или приказа (распоряжения) заявителя. При этом бухгалтерские документы должны быть также подписаны главным бухгалтером заявителя или лицом, уполномоченным на осуществление обязанностей главного бухгалтера.

В случае организации и введения в действие ТПП России системы электронного документооборота при реализации процедуры выдачи актов экспертизы допускается представление документов, подписанных электронной цифровой подписью заявителя.

4.5. Если сведения и документы, указанные в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего Положения, представлены заявителем не в полном объеме, уполномоченная ТПП в течение трех рабочих дней с даты представления заявления с просьбой о выдаче акта экспертизы направляет заявителю запрос с предложением в течение пяти рабочих дней со дня получения им запроса представить недостающие сведения и документы. По ходатайству заявителя срок представления недостающих сведений и документов может быть продлен уполномоченной ТПП, но не более чем на десять рабочих дней. Если заявитель в установленный срок не представит запрашиваемые сведения и документы или не подаст ходатайство о продлении этого срока, уполномоченная ТПП направляет заявителю мотивированный отказ, предусмотренный пунктом 4.7 настоящего Положения.

Мотивированный отказ заявителю также направляется в случае, если сведения об указанном в заявлении товаре отсутствуют в центральной базе данных ТПП России и соответственно на информационном ресурсе ТПП РФ в качестве сведений о товаре, прошедшего экспертизу на предмет его соответствия требованиям, предусмотренным пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Положения. В этом случае заявителю предлагается представить документы и сведения, указанные в подпункте 4.2.3 настоящего Положения.

4.6. По результатам рассмотрения комплекта документов уполномоченной ТПП составляется и выдается акт экспертизы в течение трех рабочих дней.

4.7. В случае, если на основании представленного заявителем комплекта документов, в том числе после направления запроса, предусмотренного пунктом 4.5 раздела 4 настоящего Положения, не представляется возможным определить соответствие товара требованиям, предусмотренным настоящим Положением, уполномоченная ТПП в течение трех рабочих дней направляет заявителю мотивированный письменный отказ в выдаче акта экспертизы.

4.8. Заявление, указанное в пункте 4.1 раздела 4 настоящего Положения, также представляется в уполномоченную ТПП на электронном носителе или направляется по электронной почте. Документы и сведения, указанные в пункте 4.2 раздела 4 настоящего Положения, могут по просьбе уполномоченной ТПП представляться на электронном носителе или направляться по электронной почте.

4.9. Уполномоченная ТПП обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем в соответствии с [пунктом 4.2](#) настоящего Положения.

Раздел 5. Форма и порядок заполнения акта экспертизы.

5.1. Акт экспертизы составляется по форме, приведенной в [приложении 3](#) к настоящему Положению.

5.2. Акт экспертизы заполняется следующим образом:

[пункт 1](#) "Эксперты". В данном пункте указывается эксперт (эксперты), который(ые) непосредственно составлял(ли) акт экспертизы;

[пункт 2](#) "Дата составления акта". Указывается дата составления Акта экспертизы;

[пункт 3](#) "Основания для составления акта экспертизы". Указывается номер и дата заявления, которое должно соответствовать [пункту 4.1](#) [раздела 4](#) настоящего Положения;

[пункт 4](#) "Заявитель (участник закупки)". В данном пункте указывается наименование и адрес заявителя (для физических лиц - ФИО и адрес), представившего в уполномоченную ТПП заявление с просьбой о выдаче акта экспертизы;

[пункт 5](#) "Заказчик закупки (организатор закупки)". Указываются наименование и адрес заказчика закупки (организатора закупки), идентификационный номер закупки;

[пункт 6](#) "Наименование товара и его количество". Дается описание товара - объекта закупки (с подробным указанием марки, модели, иной маркировки, необходимой для идентификации товара), а также указывается количество товара в соответствующих единицах измерения;

[пункт 7](#) "Производитель товара". Указывается наименование и адрес производителя товара - объекта закупки, коды WMI производителя (если такой присвоен); (в ред. [Приказа](#) ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

[пункт 8](#) "Заключение". В данном пункте указывается, что акт экспертизы составлен на основании Годового акта экспертизы (с указанием номера и даты), составленного (указывается Уполномоченная ТПП, оформившая документ) и полученного из информационного ресурса ТПП РФ (указывается дата получения документа), или документа, указанного в [абзаце 2 подпункта 4.2.2](#) [пункта 4.2](#) [раздела 4](#) настоящего Положения. В случае отсутствия Годового акта экспертизы, указывается, что акт экспертизы составлен на основании комплекта документов, представленных заявителем.

Кроме того, содержится вывод о том, что товар, поименованный в [пункте 6](#) настоящего акта, соответствует требованиям, предусмотренным [постановлением](#) Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656 "Об установлении запрета на допуск отдельных видов товаров машиностроения для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

5.3. На составленном акте экспертизы проставляются подпись эксперта и печать уполномоченной ТПП, без которых акт экспертизы является недействительным.

Приложение 1
к Положению о порядке выдачи
актов экспертизы для целей
осуществления закупок для
обеспечения государственных
и муниципальных нужд

ПЕРЕЧЕНЬ
ТОРГОВО-ПРОМЫШЛЕННЫХ ПАЛАТ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
УПОЛНОМОЧЕННЫХ ВЫДАВАТЬ АКТЫ ЭКСПЕРТИЗЫ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

ТПП РОССИИ - 001
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ТПП - 002
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ТПП - 003
СЕВЕРНАЯ ТПП - 004
ТПП НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ - 005
ТПП РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН - 006
ТПП САМАРСКОЙ ОБЛ. - 007
ТПП САРАТОВСКОЙ ОБЛ. - 008
ВОЛГОГРАДСКАЯ ТПП - 009
ТПП ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛ. - 010
ТПП КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ - 011
ТПП СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ - 012
УРАЛЬСКАЯ ТПП - 013
ПЕРМСКАЯ ТПП - 014
ЦЕНТРАЛЬНО-СИБИРСКАЯ ТПП - 015
НОВОСИБИРСКАЯ ТПП - 016
ТПП ВОСТОЧНОЙ СИБИРИ - 017
ТПП РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) - 018
ДАЛЬНЕВОСТОЧНАЯ ТПП - 019
ПРИМОРСКАЯ ТПП - 020
МОСКОВСКАЯ ТПП - 021
УЛЬЯНОВСКАЯ ТПП - 022
ТПП РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ - 023
ТПП КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ - 024
ТПП РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН - 025
ЮЖНО-УРАЛЬСКАЯ ТПП - 026
АЛТАЙСКАЯ ТПП - 027
КУЗБАССКАЯ ТПП - 028
ТПП РЕСПУБЛИКИ ТУВА - 029
ТПП ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ - 030
АМУРСКАЯ ТПП - 031
ТПП г. СОЧИ - 032
АСТРАХАНСКАЯ ТПП - 033
ТОМСКАЯ ТПП - 034
ТПП РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ - 035
ЯРОСЛАВСКАЯ ТПП - 036
ЛИПЕЦКАЯ ТПП - 037
ВОЛОГОДСКАЯ ТПП - 038
ТПП РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ - 039
ОМСКАЯ ТПП - 041
ТЮМЕНСКАЯ ТПП - 042
КАЛУЖСКАЯ ТПП - 043
ТПП КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ - 044
ОРЛОВСКАЯ ТПП - 045
ТПП РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ - 046
ВЯТСКАЯ ТПП - 047

ТПП РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ - 048
ТПП РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН - 049
ТУЛЬСКАЯ ТПП - 050
ТВЕРСКАЯ ТПП - 051
ОБНИНСКАЯ ТПП - 052
СМОЛЕНСКАЯ ТПП - 053
УДМУРТСКАЯ ТПП - 054
ТПП РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ - 055
ТПП РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ - 056
АРХАНГЕЛЬСКАЯ ТПП - 057
ТПП ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ - 058
ПЕНЗЕНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ТПП - 060
ТПП ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ - 061
РЯЗАНСКАЯ ТПП - 062
ТПП РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ - АЛАНИЯ - 063
ТПП ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ - 064
КУРСКАЯ ТПП - 065
НОВГОРОДСКАЯ ТПП - 066
БЕЛГОРОДСКАЯ ТПП - 067
ВОЛЖСКАЯ ТПП - 068
ТПП ЕВРЕЙСКОЙ А.О. - 069
ТПП КАМЧАТСКОГО КРАЯ - 070
ТПП РЕСПУБЛИКИ КОМИ - 071
МАГАДАНСКАЯ ТПП - 072
ОДИНЦОВСКАЯ ТПП - 073
ЖУКОВСКАЯ ТПП - 074
ТПП г. ДЗЕРЖИНСКА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ - 075
ТПП городов ПУШКИНА и ПАВЛОВСКА - 076
ТПП г. ТОЛЬЯТТИ - 077
ТПП г. НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ и РЕГИОНА "ЗАКАМЬЕ" - 078
ТПП ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ - 079
РЫБИНСКАЯ ТПП - 080
КРОПОТКИНСКАЯ МТПП - 081
АРМАВИРСКАЯ МТПП - 082
ТПП КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ - 083
САХАЛИНСКАЯ ТПП - 084
ТАГАНРОГСКАЯ ТПП - 085
СТАРООСКОЛЬСКАЯ ТПП - 086
ТПП РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ - 087
ПОДОЛЬСКАЯ ТПП - 088
РЕУТОВСКАЯ ТПП - 089
СЕРПУХОВСКАЯ ТПП - 090
БРЯНСКАЯ ТПП - 091
ОРЕНБУРГСКАЯ ТПП - 092
ТАМБОВСКАЯ ОБЛ. ТПП - 093
КАНЕВСКАЯ МТПП - 094
СЛАВЯНСКАЯ МТПП - 095
ВЫСЕЛКОВСКАЯ ТПП - 096
ТИХОРЕЦКАЯ МТПП - 097
ЕЙСКАЯ МТПП - 098
ЛАБИНСКАЯ МТПП - 099

НОВОРОССИЙСКАЯ ТПП - 100
ТУАПСИНСКАЯ МТПП - 101
ТПП г. СОВЕТСКАЯ ГАВАНЬ - 102
ВЕРХНЕКАМСКАЯ ТПП - 103
ТПП г. НАХОДКА - 104
ТПП г. НОВОЧЕРКАССКА - 105
ТПП г. ШАХТЫ - 106
ТПП ЧИТИНСКОЙ ОБЛАСТИ - 107
СЕВЕРСКАЯ ТПП - 109
ДМИТРОВСКАЯ ТПП - 110
ТПП г. ДУБНЫ - 111
ВОСТОЧНАЯ МЕЖРАЙОННАЯ ТПП - 112
ТПП г. БРАТСКА - 113
ТПП г. КОРОЛЕВА - 114
ТПП г. КРОНШТАДТА - 115
СУРГУТСКАЯ ТПП - 116
МАГНИТОГОРСКАЯ ТПП - 117
ТПП г. НИЖНИЙ ТАГИЛ - 118
АНАПСКАЯ ТПП - 119
СЕРГИЕВО-ПОСАДСКАЯ ТПП - 120
КУРГАНСКАЯ ТПП - 121
ТЕМРЮКСКАЯ ТПП - 122
КУРГАНИНСКАЯ ТПП - 124
ТПП РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ - 125
БАЛАШИХИНСКАЯ ТПП - 126
БЕЛОРЕЧЕНСКАЯ ТПП - 127
УСТЬ-ЛАБИНСКАЯ ТПП 128
АПШЕРОНСКАЯ ТПП - 129
ХИМКИНСКАЯ ТПП - 130
НЯГАНСКАЯ ТПП - 131
ЕГОРЬЕВСКАЯ ТПП - 132
ТПП г. КАМЕНСК-ШАХТИНСКИЙ - 133
ЩЕЛКОВСКАЯ ТПП - 134
ТПП г. КОЛЬЧУГИНА И КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛ. - 135
ТПП РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ - 136
ЮЖНО-РЕГИОНАЛЬНАЯ ТПП КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ - 137
ТИМАШЕВСКАЯ ТПП - 138
ТПП г. ЭЛЕКТРОСТАЛЬ - 139
КАМЫШИНСКАЯ ТПП - 140
ГУБКИНСКАЯ ТПП - 141
ЮГО-ВОСТОЧНАЯ ТПП РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН - 143
ТПП МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ - 144
ТПП ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - 145
ЛОБНИНСКАЯ ТПП - 146
ТПП г. ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ - 147
НОВОСИБИРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ТПП - 148
ТПП г. НИЖНЕВАРТОВСКА - 149
КРАСНОГОРСКАЯ ТПП - 150
ТПП г. ФРЯЗИНО - 151
КУЩЕВСКАЯ ТПП - 153
ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ТПП - 154

ПЯТИГОРСКАЯ ТПП - 156
КОЛОМЕНСКАЯ ТПП - 157
МОЖАЙСКАЯ ТПП - 158
ТПП г. КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ - 159
ТПП г. ЧЕРЕПОВЦА - 160
ЮЖНАЯ ТПП МО - 161
ВОСКРЕСЕНСКАЯ ТПП - 162
КОРЕНОВСКАЯ ТПП - 163
КРЫМСКАЯ ТПП - 164
АБИНСКАЯ ТПП - 165
ТПП г. ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ - 166
МЫТИЩИНСКАЯ ТПП - 167
ЛЮБЕРЕЦКАЯ ТПП - 168
ТПП НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА - 169
СОЛНЕЧНОГОРСКАЯ ТПП - 170
ТПП ДИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ - 171
ТПП г. ЧЕРНОГОЛОВКА - 172
ТПП КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ - 173
ТПП г. УХТЫ - 174
ТПП ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ - 175
ТПП МИАССКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА - 176
ТПП КРЫМА - 177
СЕВАСТОПОЛЬСКАЯ ТПП - 178

Приложение 2
к Положению о порядке выдачи
актов экспертизы для целей
осуществления закупок для
обеспечения государственных
и муниципальных нужд

Список изменяющих документов
(в ред. Приказа ТПП РФ от 16.03.2015 N 19)

Форма заявления

На бланке организации
или индивидуального предпринимателя

№ _____
(исх. номер, дата)

(место заполнения)

(руководителю уполномоченной ТПП)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение акта экспертизы для целей осуществления закупок
для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Наименование участника закупок _____

(почтовый адрес, место нахождения, телефон/факс, для физических лиц - ФИО,
место жительства, телефон/факс)

Регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц или
индивидуальных предпринимателей _____
ИНН/КПП _____

Просим выдать акт экспертизы для целей осуществления закупки для
обеспечения государственных и муниципальных нужд, проводимой в форме

(конкурса/аукциона/запроса предложений и т.д., идентификационный
код (номер) закупки)

(наименование заказчика и уполномоченного органа)

Наименование и количество товара - объекта(ов) закупки _____

Код(ы) классификации товара-объекта(ов) закупки по ОКПД 2 ОК - 034-2014
(КПЕС 2008) _____, производимого _____
(наименование производителя)

(сведения о Годовом акте экспертизы, если имеется)

Настоящим гарантируем достоверность сведений, указанных в настоящем
заявлении, и приложенных к нему документах.

Настоящим подтверждаем, что в случае, если _____
(наименование заявителя -
участника закупок)

будет определен в качестве поставщика объекта закупки, то поставляемый
_____ по контракту товар (вышеуказанный объект закупки)
(наименование заказчика)

будет соответствовать требованию подпункта 7 пункта 1 статьи 33 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". Обязуемся письменно уведомить _____

(наименование _____ об исполнении такого контракта в течение _____ уполномоченной ТПП) пятнадцати рабочих дней с момента его заключения, а также представить сведения о выделенных идентификационных/серийных номерах товара - объекта(ов) закупки.

Контактное лицо: Ф.И.О. _____, номер контактного телефона _____; адрес электронной почты _____.

Корреспонденцию просим направлять по адресу:

Ранее представленные в _____ документы:
(наименование уполномоченной ТПП)

Настоящим подтверждаем, что в ранее представленные документы изменения и дополнения не вносились.

Дополнительная информация _____.

К настоящему заявлению прилагаются документы согласно описи документов на _____ страницах.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель
или физическое лицо)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(дата)

Опись документов
к заявлению на получение акта экспертизы для целей
осуществления закупок для обеспечения государственных
и муниципальных нужд

от " __ " _____ 20__ г. N _____

N п/п	Наименование документа	Количество листов	Дополнительные сведения

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель
или физическое лицо)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(дата)

Приложение 3
к Положению о порядке выдачи
актов экспертизы для целей
осуществления закупок для
обеспечения государственных
и муниципальных нужд

На бланке уполномоченной ТПП

АКТ ЭКСПЕРТИЗЫ N _____
для целей осуществления закупок для обеспечения государственных
и муниципальных нужд

1. Эксперт (ы) : _____
2. Дата составления акта : _____
3. Основания для составления акта экспертизы : _____
4. Заявитель (участник закупки) : _____
5. Заказчик закупки (организатор закупки) : _____
6. Наименование товара и его количество : _____
7. Производитель товара : _____
8. Заключение : _____

Эксперт (ы) _____ (подпись и Ф.И.О.)

Акт экспертизы на _____ страницах зарегистрирован в _____
(наименование
уполномоченной ТПП)

Дата _____

Акт экспертизы без подписи эксперта и печати недействителен.

М.П.
